

Reglement BPV Klankbordgroep (KBG)

Artikel 1

Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

KBG	BPV- Klankbordgroep (overlegstructuur)
Beroepsbegeleidende leerweg	De opleidingsmethode waarbij minimaal 60% van de eindtermen in de door de Kenniscentra erkende leerbedrijven worden gerealiseerd
Beroepsopleidende leerweg	De opleidingsmethode waarbij maximaal 60% van de eindtermen in de door de Kenniscentra erkende leerbedrijven worden gerealiseerd
ROC	Regionaal Opleidingscentrum
VMBO	Vorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs
Stagiaire	De benaming die algemeen wordt gehanteerd voor de deelnemers in de beroepsopleidende leerweg
Leerling	De benaming die algemeen wordt gehanteerd voor de deelnemers in de beroepsbegeleidende leerweg
Secretaris	De adviseur die de wettelijke taken van Kenwerk uitvoert en secretaris is van de KBG
Adviseur	De accountmanager BPV van Kenwerk die in de regio contactpersoon is voor de school en een sturende en monitorende functie in deze heeft

Artikel 2

Doelstelling van de KBG

De BPV- klankbordgroep (KBG) Horeca is een regionaal platform (voor het beroepsonderwijs, Kenwerk en het regionale bedrijfsleven) waarbinnen afstemming wordt verkregen en overleg wordt gevoerd over thema's betreffende leermeesteroverleg, themabijeenkomsten, voorkoming uitstroom leerlingen, bevordering instroming leerlingen, afstemming ROC, VMBO en leerbedrijven, loopbaanbegeleiding leerlingen en zaken die in het verlengde van genoemde thema's liggen voor de bedrijfstak Horeca. De doelstelling van de KBG is om binnen de regio te komen tot een optimale afstemming tussen leerbedrijven en ROC/MBO en VMBO, dit geldt zowel voor de beroepsbegeleidende leerweg, als voor de beroepsopleidende leerweg in de bedrijfstak Horeca.

De klankbordgroep tracht deze doelen te bereiken door:

- Zicht krijgen op gesignaleerde knelpunten vanuit de leerbedrijven, leerlingen opleidingsinstituut.
- Adviseren over initiatieven gericht op het verbeteren van de communicatie en oplossen van knelpunten tussen VMBO/ROC en leerbedrijven.
- Informatieverstrekking over de kwalificatiestructuur.
- Adviezen te geven m.b.t. de organisatie van de BPV.
- Structuur geeft aan de Imp-/ patroonsoverleggen.

Artikel 3

Voorwaarden voor toetreding KBG

1. De KBG is samengesteld uit vertegenwoordigers van de leerbedrijven en VMBO, ROC's uit genoemde regio, t.w. ondernemer leerbedrijf, de Imp's van de diverse afdelingen, vertegenwoordiger ROC, vertegenwoordiger VMBO, vertegenwoordiger van de werkgeversorganisatie en vertegenwoordiger van de werknemersorganisatie.
2. Om in aanmerking te komen voor toetreding tot de klankbordgroep dient de deelnemer werkzaam te zijn in een bedrijf dat door Kenwerk erkend is als leerbedrijf voor beroepsbegeleidende- of beroepsopleidende leerweg uit de horeca sector of werkzaam te zijn op het ROC, VMBO of de werkgevers- of werknemersorganisatie op bestuursniveau te vertegenwoordigen.
3. Bedrijven die wensen deel te nemen aan de klankbordgroep dienen gevestigd te zijn in het voedingsgebied van desbetreffende school.
4. De KBG zal zich tijdens haar werkzaamheden laten bijstaan door een secretaris/adviseur van Kenwerk.
5. De KBG zal daarnaast, afhankelijk van de onderwerpen, werken met ad hoc adviseurs.
6. Deelname geschiedt in principe voor een periode van vier jaar. Zonder opzegging wordt de deelname stilzwijgend verlengd met een periode van vier jaar.
7. De deelnemer van de KBG verklaart zich bereid bij te dragen aan de uitvoering van de gezamenlijke activiteiten van de klankbordgroep.
8. De deelnemer dient zich bij zijn afwezigheid te laten vervangen door een plaatsvervanger die eenzelfde functie/werkzaamheden heeft in genoemde regio.
9. De namen van de leden en de plaatsvervangers dienen bekend te zijn bij het secretariaat van de klankbordgroep.

Artikel 4

Beëindiging van deelname aan de KBG

1. Een deelnemer wordt van verdere deelname aan de KBG uitgesloten als de erkenning als leerbedrijf voor hem vervalt of wordt ingetrokken, of niet meer werkzaam is bij genoemde school of geen bestuurslid is van de werkgevers-/werknemersorganisatie.
2. Wanneer een deelnemer besluit de deelname aan de KBG te beëindigen, dient dat schriftelijk vóór 1 januari voorafgaand aan het opleidingsjaar aan het secretariaat van de KBG kenbaar gemaakt te worden.

Artikel 5

De bijeenkomst van de KBG

1. Minimaal 3 maal per opleidingsjaar wordt een KBG- bijeenkomst georganiseerd
2. De deelnemer is verplicht de bijeenkomst bij te wonen. Indien de deelnemer verhinderd is, dient hij/zij een plaatsvervanger te informeren en tevens te verzoeken de bijeenkomst bij te wonen.
3. Uitnodiging voor en agenda van de KBG- bijeenkomst wordt tenminste 2 weken voor de bijeenkomst aan de deelnemers en plaatsvervangers toegestuurd. In de agenda is aangegeven over welke onderwerpen afgestemd gaat worden.
4. Het verslag van de KBG- bijeenkomst wordt uiterlijk 14 dagen na de bijeenkomst toegestuurd aan de deelnemers en plaatsvervangers.

Artikel 6

Quorum en stemrecht

1. Tijdens de KBG- bijeenkomst kunnen besluiten worden genomen indien tenminste de helft van de deelnemers is vertegenwoordigd.
2. Indien er geen quorum aanwezig is wordt de bijeenkomst geschorst en wordt een nieuwe bijeenkomst uitgeschreven. Tijdens deze bijeenkomst kunnen besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen.
3. Het aantal stemmen dat per deelnemer mag worden uitgebracht is 1.

Artikel 7

De deelnemers van de KBG

1. De deelnemers en vervangers worden aangesteld voor een periode van vier jaar. Na deze periode zijn de deelnemers herkiesbaar. Zie ook artikel 3. 6 van dit reglement.
2. De deelnemers kiezen uit haar midden een voorzitter voor de duur van een jaar.
3. De adviseur van Kenwerk heeft in de klankbordgroep de volgende rol:
 - Verzorgen van de secretariaatswerkzaamheden, hierin wordt bijgestaan door een medewerker van het ROC/VMBO.
 - Adviseren van de KBG.
 - Behartigen van de belangen van Kenwerk binnen de KBG.
4. De deelnemers aan de KBG doen dit vanuit hun functie. Vanuit het VMBO/ROC is geen onkostenvergoeding voor de leden beschikbaar gesteld.
5. Er zullen geen kosten in rekening worden gebracht omdat er gebruik wordt van de faciliteiten van genoemde school.